

คู่มือสำหรับประชาชนเรื่องขออนุญาตขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน

งานที่ให้บริการ	การอนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑. สำนัก/กอง...กองช่าง..... องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ในเวลาราชการ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารซึ่งไม่เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ ใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารดังกล่าวเพื่อกิจการตามมาตรา ๓๒ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือได้แจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว และให้นามมาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๗ หรือมาตรา ๓๙ ทวิแล้วแต่กรณีมาใช้บังคับโดยอนุโลมให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับแก่การเปลี่ยนการใช้อาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับกิจการหนึ่งไปใช้เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับอีกกิจการหนึ่งโดยอนุโลม

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ยื่นความประสงค์เปลี่ยนผู้ควบคุมงาน พร้อมเอกสาร	สำนัก/กอง...ช่าง..... องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ
๒. เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น	สำนัก/กอง...ช่าง..... องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ
๓. เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการ ตรวจสอบการดำเนินการตามใบอนุญาตว่าถึงขั้นตอนใด	สำนัก/กอง...ช่าง..... องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ
๔. เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออกใบอนุญาต (อ.๑)	สำนัก/กอง...ช่าง..... องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ
๕. แจ้งให้ผู้ยื่นความประสงค์เปลี่ยนผู้ควบคุมงานทราบ (น.๑)	สำนัก/กอง...ช่าง..... องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น๑๕.....วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|--|-------------|
| ๑. บัตรประจำตัวประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนาหนังสือที่ได้แจ้งให้ผู้ควบคุมงานคนเดิมทราบว่า ได้บอกเลิกมิให้เป็นผู้ควบคุมงานแล้ว พร้อมหลักฐานแสดงการรับทราบ ของผู้ควบคุมงานคนเดิม (แบบ น.๕) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ ตามมาตรา ๓๐ วรรคสอง (แบบ น.๘) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร แล้วแต่กรณี | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. สำเนาหนังสือแจ้งการบอกเลิกผู้ควบคุมงาน (แบบ น.๗) | จำนวน ๑ ชุด |

ค่าธรรมเนียม

-

การรับเรื่องร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ

โทรศัพท์.....๐๓๖-๗๑๕-๔๒๗ ต่อ ๑๐๓.....

หรือเว็บไซต์.....

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

๑.

แบบ น.๕

หนังสือแจ้งการบอกเลิกผู้ควบคุมงาน
ของผู้ได้รับใบอนุญาตมาตรา ๓๐ วรรคหนึ่ง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือของข้าพเจ้า ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ที่ได้แจ้งให้.....ทราบว่าได้บอกเลิกมิให้เป็นผู้ควบคุมงานแล้ว
จำนวน.....ฉบับ

ตามที่ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ได้รับใบอนุญาตตามแบบบ.๑/อ.๒/อ.๓. เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อทำการ.....ที่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กัลบลร และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กัลบลร และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กัลบลร และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน

โดยมี.....เป็นผู้ควบคุมงานนั้น บัดนี้ ข้าพเจ้าได้บอกเลิกบุคคลดังกล่าวมิให้เป็นผู้ควบคุมงานต่อไปแล้ว ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้บอกเลิกเป็นหนังสือให้.....ผู้ควบคุมงานทราบแล้ว

ดังสำเนาที่แนบมาพร้อมนี้และขณะนี้ข้าพเจ้าได้ระงับการดำเนินการตามที่ได้รับใบอนุญาตไว้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ได้รับใบอนุญาต

(.....)

๒.

แบบ น.๗

หนังสือแจ้งการบอกเลิกผู้ควบคุมงาน
พร้อมกับการส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ ตามมาตรา ๓๐ วรรคสอง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
จำนวน.....ฉบับ

ตามที่ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ได้รับใบอนุญาตตามแบบอ.๑/อ.๒/อ.๓. เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อทำการ.....ที่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กับลร และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กับลร และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีพื้นที่/ความยาว.....มีที่จอดรถ ที่กับลร และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน

โดยมี.....เป็นผู้ควบคุมงานนั้น บัดนี้ ข้าพเจ้าได้บอกเลิกบุคคลดังกล่าวมิให้เป็น

ผู้ควบคุมงานต่อไปแล้ว ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัดนี้ มีความประสงค์ให้.....เป็นผู้ควบคุมงานคน

ใหม่ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ต่อไป

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ได้รับใบอนุญาต

(.....)

หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่

ตามมาตรา ๓๐ วรรคสอง

(แนบกับแบบ น.๗)

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาต
ให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรม / ให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพ
สถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรมประเภท
สาขา แขนง ตามใบอนุญาตเลขทะเบียน
และขณะนี้ไม่ได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพดังกล่าว อายุ ปี สัญชาติ
อยู่บ้านเลขที่ ตรอก / ซอย ถนน หมู่ที่
ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด
โทรศัพท์ ทำงานที่ โทรศัพท์
ยินยอมเป็นผู้ควบคุมงาน ของ ที่บ้านเลขที่
ตรอก / ซอย ถนน ตำบล / แขวง
อำเภอ / เขต จังหวัด ได้รับใบอนุญาตตามแบบ อ.๑ / อ.๒ / อ.๓
เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ. เป็นอาคาร

(๑) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น
โดยมีพื้นที่ / ความยาว มีที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถจำนวน คัน

(๒) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น
โดยมีพื้นที่ / ความยาว มีที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถจำนวน คัน

(๓) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น
โดยมีพื้นที่ / ความยาว มีที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถจำนวน คัน

ต่อจากที่ผู้ควบคุมงานคนเดิม ซึ่งผู้ได้รับใบอนุญาตได้บอกเลิกมิให้เป็นผู้ควบคุมงานไปแล้ว /
ผู้ควบคุมงานคนเดิมได้บอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงานไปแล้ว โดยข้าพเจ้าจะควบคุมงานตั้งแต่วันที่
เดือน พ.ศ. จนกว่าจะทำการ แล้วเสร็จถูกต้องตามที่ได้
รับใบอนุญาต

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลายมือชื่อ) ผู้ควบคุมงานคนใหม่

(.....)

(ลายมือชื่อ) ผู้ได้รับใบอนุญาต

(.....)

(ลายมือชื่อ) ผู้ได้รับใบอนุญาต

(.....)

(ลายมือชื่อ) พยาน

(.....)

(ลายมือชื่อ) พยาน

(.....)